



OPTIONS

ALQUILER - CON O SIN INSTALACIÓN - VENTA

CONDICIONES GENERALES

Al hacer un pedido, el cliente confirma que conoce y acepta estas condiciones generales de alquiler y/o venta.

1/ TARIFAS

Alquiler: Los precios indicados no incluyen impuestos ni transporte y corresponden al tiempo de utilización previsto en el presupuesto, según nuestras tarifas vigentes.

Si necesitas utilizar el material durante más tiempo del previsto, tendremos que acordarlo previamente y se aplicará una facturación adicional. La fecha y hora de devolución indicadas son de obligado cumplimiento. Cualquier retraso se cobrará según la tarifa vigente.

Venta: Los precios de venta no incluyen impuestos ni transporte.

Alquiler con instalación: El precio no incluye impuestos, transporte ni trabajos de mantenimiento extraordinarios. Sí incluye la instalación, el montaje y el desmontaje.

2/ PRESUESTOS

Validez de los presupuestos: Los presupuestos tendrán una validez de 3 meses. Transcurrido este plazo se revisará el presupuesto y la disponibilidad del material.

Aceptación y reserva del material: Para formalizar la aceptación del pedido y garantizar la reserva del material, será necesario abonar el 30 % del importe indicado en la factura proforma, esta podrá variar en función de los cambios ocasionados por el cliente o por el intermediario.

Una vez aceptado el pedido, la reserva quedará confirmada, siempre que haya disponibilidad del material solicitado.

3/ CONFIRMACIONES FINALES

Confirmación del pedido: Options deberá recibir la confirmación definitiva del pedido con un mínimo de 15 días de antelación para poder garantizar la disponibilidad del material final solicitado.

4/ CANCELACIONES

Si cancelas un pedido:

- Se cobrará un importe equivalente, como mínimo, al 50 % del total del pedido, sin que pueda ser inferior a los gastos que ya se hayan generado hasta ese momento.
- Si la cancelación se realiza con menos de 72 horas de antelación a la entrega del material, se podrá cobrar el 100 % del pedido.

5/ TRANSPORTE

Los gastos de entrega y recogida se cobrarán según la tarifa vigente.

Si durante el servicio surge algún gasto adicional que no estaba incluido en el presupuesto inicial, así como tiempos de espera adicionales, se facturará aparte.

Condiciones de entrega: La entrega de la mercancía se realizará en horario diurno y en un lugar de fácil acceso. Cualquier dificultad adicional de acceso o la necesidad de realizar una entrega en horario nocturno será valorada y facturada aparte.

6/ SEGURO/ DEPÓSITO / GARANTÍA

A todo presupuesto se le añade una cantidad en concepto de seguro, el cual cubre las roturas y pérdidas hasta el doble de lo abonado, exceptuando mantelería, servilletas y muletones que se facturará íntegramente. En caso de superar esta cantidad se cobrará la diferencia.

Si por cualquier motivo el cliente no quisiera pagar este seguro, se solicitaría una cantidad en concepto de depósito o garantía, este importe se devolverá una vez que el material haya sido devuelto en buen estado, y se haya realizado el pago de la factura, salvo que se haya acordado otra cosa.

7/ ENTREGA Y DEVOLUCIÓN DEL MATERIAL

Zona de entrega: Se distribuirá material en 3-4 zonas de entrega. En caso de necesitar ampliar zonas se cobrará suplemento.

Recepción del pedido: En el momento de la recepción del pedido deberá estar presente un responsable que se encargue de verificar la mercancía e indicar la zona exacta de entrega. En caso de no haber ningún responsable presente, Options descargará la mercancía de la mejor manera posible en el lugar indicado, pero no será responsable de recolocarla posteriormente.

El cliente confirma que recibe el material en buen estado, limpio y en condiciones adecuadas para su uso.

Tanto en la entrega como en la recogida se realizará un inventario del material, con la presencia del cliente o de su representante.

Si el cliente no está presente durante el inventario, no se aceptarán posteriormente reclamaciones relacionadas con la cantidad o el estado del material.

Importante: consideraremos que el material ha sido correctamente devuelto una vez realizado el correspondiente inventario.

8/ USO, REPARACIONES Y DEVOLUCIÓN

El material debe utilizarse correctamente y de forma responsable, evitando cualquier situación que pueda dañarlo.

El cliente será responsable de disponer del suministro eléctrico necesario para la instalación solicitada, que deberá cumplir siempre con la normativa vigente.

El cliente, o los profesionales que haya contratado, deben estar debidamente cualificados para utilizar el material. No está permitido manipularlo, modificarlo ni alterarlo.

Si el material deja de funcionar por un motivo relacionado con una manipulación o un uso incorrecto, no corresponderá ninguna indemnización al cliente.

Durante todo el alquiler, el cliente debe cuidar y proteger el material frente a cualquier circunstancia que pueda dañarlo, como lluvia, nieve, viento, robos, destrozos, etc.

Si algún material resulta dañado o no se devuelve, se cobrará al cliente el coste de reposición por uno nuevo y, cuando corresponda, una cantidad adicional para compensar la falta de disponibilidad del material.

9/ FACTURACIÓN

La factura se calculará en función del tiempo que haya durado el alquiler y una vez comprobada la devolución del material mediante el inventario correspondiente.

En los alquileres de larga duración, se emitirán facturas mensuales.

10/ PAGO

El pago se realizará al contado, en el momento de recibir la factura.

Si el pago se realiza fuera del plazo acordado, se podrán aplicar:

- Intereses de demora equivalentes a 1,5 veces el interés legal, calculados desde la fecha en que el pago era exigible y sobre el importe pendiente.
- Los gastos que se generen por reclamación o gestión del cobro.
- Una indemnización por cláusula penal equivalente al 15 % de los importes pendientes de pago.

11/ RESERVA DE PROPIEDAD

El material alquilado sigue siendo propiedad del arrendador. Por tanto, el cliente no puede subarrendarlo, prestarlo ni cederlo a terceros.

En caso de venta, el material seguirá siendo propiedad del vendedor hasta que se haya pagado el 100 % del precio.

12/ FUERZA MAYOR

No seremos responsables de retrasos o de la imposibilidad de entregar el material cuando la causa sea ajena a nuestra voluntad y se deba a circunstancias de fuerza mayor, como, por ejemplo, huelgas, accidentes, prohibiciones oficiales u otras situaciones similares.

13/ RESPONSABILIDAD Y SEGUROS

El material se entrega al cliente en concepto de depósito. Desde el momento de la recepción, el cliente será responsable de conservarlo y custodiarlo correctamente, así como de cualquier daño que pueda sufrir mientras esté bajo su responsabilidad.

El cliente deberá contratar por su cuenta un seguro que cubra su responsabilidad durante todo el tiempo que tenga el material alquilado.

Si el cliente organiza un evento en el que participamos, será responsabilidad suya obtener las autorizaciones y permisos necesarios y asegurarse de que el lugar esté preparado, disponible y sea accesible sin ningún tipo de dificultad.

Cualquier reclamación relacionada con el material deberá comunicarse dentro de las 24 horas siguientes a su instalación o, cuando corresponda, a su puesta a disposición. Después de ese plazo no se admitirán reclamaciones.

14/ JURISDICCIÓN

Si surge cualquier duda, conflicto o diferencia relacionada con la interpretación o cumplimiento de estas condiciones, las partes acuerdan someterse al arbitraje institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, de la asociación catalana correspondiente, de acuerdo con su reglamento, con la designación del árbitro y la administración del procedimiento según dicho reglamento.